

**Süre ve Yaklaşık Maliyet Bilgileri**

İlan Süresi	: 21
Yasal Kapsam	: 13 b/3
İlan Süresi İçin Yaklaşık Maliyet	: 3. adım 388.086,00 - 1.778.525,00
Ortak Alım	: Hayır
Sınır Değer	: İhalenin yaklaşık maliyeti eşik değerine kadar
Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı	: Hayır - 12.06.2015 tarihli ile devreye giren yönetmelik sonrası gelen ilanlarla sadece sınır değer bilgisi için anlam ifade etmektedir
E-İhale	: Hayır

**YEMEK HİZMETİ ALINACAKTIR****KOCAELİ BAŞİSKELE İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ- MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI BAKAN YARDIMCILIKLARI**

2020-2021 Eğitim Öğretim yılında Kocaeli/Başiskele İlçesinde bulunan 18 taşınma Merkezi İlkokul-Ortaokulda 763 taşınmalı öğrenciye 07/09/2020-18/06/2021 tarihleri arasında 178 gün sıcak yemek alımı,dağıtımı,teslim ve sonra işi hizmet alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

**İhale Kayıt Numarası : 2020/372688**

1-İdarenin

- a) Adresi : Serdar Mah. Çobandede Sok. No:2 41030 BAŞİSKELE/KOCAELİ  
b) Telefon ve faks numarası : 2623432711 - 2623434924  
c) Elektronik Posta Adresi : basiskele41@meb.gov.tr  
ç) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

2-İhale konusu hizmetin

- a) Niteliği, türü ve miktarı : 2020-2021 Eğitim Öğretim yılında Kocaeli/Başiskele İlçesinde bulunan 18 taşınma Merkezi İlkokul-Ortaokulda 763 taşınmalı öğrenciye 07/09/2020-18/06/2021 tarihleri arasında 178 gün sıcak yemek alımı,dağıtımı,teslim ve sonra işi Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.  
b) Yapılacağı yer : Teknik şartnamede belirtilen 18 İlk/Ortaokul Müdürlükleri  
c) Süresi : İşe başlama tarihi 07.09.2020, işin bitiş tarihi 18.06.2021

3- İhalenin

- a) Yapılacağı yer : Serdar Mah. Çobandede Sok. No:2 Başiskele/KOCAELİ  
b) Tarihi ve saati : 11.08.2020 - 11:30

**4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:****4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:**

**4.1.1.3. İhale konusu işin yerine getirilmesi için alınması zorunlu olan ve ilgili mevzuatında o iş için özel olarak düzenlenen sicil, izin, ruhsat vb. belgeler,**

Sosyal Güvenlik Kurumundan İşyeri Kayıt Belgesi ve İş Yeri İçin Gıda Üretim İzin Belgesi veya İşletme Kayıt Belgesi ISO9001:2008 ve TS EN 22000 Gıda Güvenliği Belgesi ve Teknik şartnamede belirtilen belgeler

**4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri;****4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,**

**4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğinin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğinin yönetimdeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğinin noter tasdikli imza sirküleri,**

**4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.****4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.****4.1.5 İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılmaz.**

**4.1.6 Tüzel kişi tarafından iş deneyimini göstermek üzere sunulan belgenin, tüzel kişiliğinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde, ticaret ve sanayi odası/ticaret odası bünyesinde bulunan ticaret sicil memurlukları veya yeminli mali müşavir ya da serbest muhasebeci mali müşavir tarafından ilk ilan tarihinden sonra düzenlenen ve düzenlendiği tarihten geriye doğru son bir yıldır kesintisiz olarak bu şartın korunduğunu gösteren, standart forma uygun belge,**

**4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:****4.2.1 Bankalardan temin edilecek belgeler:**

Teklif edilen bedelin %10 dan az olmamak üzere istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakdi veya gayrinakdi kredisini ya da üzerinde kısıtlama bulunmayan mevduatını gösterir banka referans mektubu, Bu kriter mevduat ve kredi tutarları toplanmak ya da birden fazla banka referans mektubu sunularak sağlanabilir.

**4.2.2. İsteklinin ihalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait yıl sonu bilançosu veya eşdeğer belgeleri:**

a) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olan istekliler yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini,

b) İlgili mevzuatı uyarınca bilançosunu yayımlatma zorunluluğu olmayan istekliler, yıl sonu bilançosunu veya bilançonun gerekli kriterlerin sağlandığını gösteren bölümlerini ya da bu kriterlerin sağlandığını göstermek üzere yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir tarafından standart forma uygun olarak düzenlenen belgeyi sunar, Sunulan bilanço veya eşdeğer belgelerde;

a) Cari oranın (dönen varlıklar / kısa vadeli borçlar) en az 0,75 olması,

b) Öz kaynak oranının (öz kaynaklar/ toplam aktif) en az 0,15 olması,

c) Kısa vadeli banka borçlarının öz kaynaklara oranının 0,50'den küçük olması, yeterlik kriterleridir ve bu üç kriter birlikte aranır.

Yukarıda belirtilen kriterleri bir önceki yılda sağlayamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde, son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

Serbest meslek erbabının vereceği, ilgili mevzuatına göre düzenlenmiş ve onaylanmış serbest meslek kazanç defteri özetinde gösterilen değerlere göre, son

yıla ait toplam gelirin toplam güdere oranının veya son iki yıla ait gelir ve giderlerin parasal tutarlarının ortalaması üzerinden bulunacak oranın en az (1,25) olması şartı aranır. Serbest meslek kazanç defteri özeti yeminli mali müşavir veya serbest muhasebeci mali müşavir ya da vergi dairesince onaylı olması gerekir.

#### 4.2.3. İş hacmini gösteren belgeler:

- a) İhalenin yapıldığı yıldan önceki yıla ait toplam ciroyu gösteren gelir tablosu,  
b) Hizmet işleri ile ilgili ciro tutarını gösteren belgeler,  
Bu belgelerden birinin sunulması yeterlidir.

Toplam cironun teklif edilen bedelin %25'inden , hizmet işleri ile ilgili cironun ise teklif edilen bedelin %15'inden az olmaması gerekir. Bu kriterlerden herhangi birini sağlayan ve sağladığı kritere ilişkin belgeyi sunan istekli yeterli kabul edilir.  
Bu kriterleri bir önceki yılda sağlamayanlar, son iki yıla ait belgelerini sunabilirler. Bu takdirde son iki yılın parasal tutarlarının ortalaması üzerinden yeterlik kriterlerinin sağlanıp sağlanmadığına bakılır.

#### 4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

##### 4.3.1. İş deneyimini gösteren belgeler:

Son beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında kabul işlemleri tamamlanan ve teklif edilen bedelin % 25 oranından az olmamak üzere, ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler veya teknolojik ürün deneyim belgesi.

##### 4.3.2. Makine, teçhizat ve diğer ekipmana ait belgeler ve kapasite raporu:

Bu işin yerine getirilmesinde Bir (Bir) adet panelvan frıgolu araç (Araçın soğutma derecesi +5 ile +7 arasında olacaktır.), 20 (Yirmi) adet thermobox, 7 (Yedi) adet mini numune buzdolabı ile bu hizmet ile ilgili gerek duyulan araç-gereçler firmaya ait olacaktır. Makine ve Teçhizat ve ekipmanlar firmanın kendi mali ise demirbaş veya amortisman defterinde kayıtlı olduğuna dair noter tespit tutanağı ya da yeminli mali müşavir raporu veya serbest muhasebeci mali müşavir raporu; finans yoluyla kiralama kendi mali sayılacak olup kiralama ile ilgili belgeler teklif dokümanı ile sunulacaktır.

##### 4.3.3. Kalite ve standarda ilişkin belgeler:

Yaval Geçerlilik Süresini Doldurmayan Üretim Tesisi İçin Alınmış TSE Belgesi ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistem Belgesi sunulması zorunludur.

Gıda Üretim İzin Belgesi veya İşletme Kayıt Belgesi ilgili belgeler onaylı istenecektir.

- 1- TS 13027 Gıda Üretim ve Satış Yerlerinde Hijyen ve Sanitasyon Belgesi.
- 2- TS 8985 Hizmet Yeri Yeterlilik Belgesi
- 3- ISO EN 9001 - 2015 Kalite Yönetim Sistem Belgesi
- 4- TS 13075 Gıda Taşıma Araçlarının Hizmet Yeterlilik Belgeleri

Kalite yönetim sistem belgesi Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edilen belgelendirme kuruluşları veya Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarının akredite edilmiş belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu belgelendirme kuruluşlarının, Uluslararası Akreditasyon Forumu Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan ulusal akreditasyon kurumlarının akredite edilmiş belgelendirme kuruluşu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. İhale tarihi veya bu tarihten önceki bir yıl içinde alınan teyit yazıları geçerlidir. Ancak, Türk Akreditasyon Kurumu tarafından akredite edildiği duyurulan belgelendirme kuruluşları tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgenin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir.

İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

Deney laboratuvarlarının kalite yeterliğine ilişkin belgelerin Türk Akreditasyon Kurumu veya Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon İşbirliği Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan akreditasyon kurumları tarafından düzenlenmesi zorunludur. Bu akreditasyon kurumlarının Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon İşbirliği Karşılıklı Tanınma Antlaşmasında yer alan akreditasyon kurumu olduklarının ve bu kuruluşlarca düzenlenen belgelerin geçerliliğini sürdürdüğünün, Türk Akreditasyon Kurumundan alınacak bir yazı ile teyit edilmesi gerekir. Teyit yazısı, ihale veya son başvuru tarihinde geçerli olması koşuluyla düzenlendiği tarihten itibaren bir yıl süreyle kullanılabilir. Ancak Türk Akreditasyon Kurumu tarafından düzenlenen ve TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan belge ve sertifikalar için Türk Akreditasyon Kurumundan teyit alınması zorunlu değildir. Bu belgenin ihale tarihinde geçerli olması yeterlidir.

İş ortaklıklarında, ortaklardan birinin istenilen belgeyi sunması yeterlidir.

#### 4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

##### 4.4.1.

Kamu ve özel sektörde verilen sıcak yemek hizmeti kabul edilecektir.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.

7. İhale dokümanının görülmesi:

7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir.

7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Kocaeli Başiskele İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.

9. İstekliler tekliflerini, Birim fiyatlar üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle, her bir iş kaleminin miktarı ile bu kalemler için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden birim fiyat sözleşme imzalanacaktır. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 120 (yüz yirmi) takvim günüdür.

12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

13. Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

**14.Diğer hususlar:**

İhale, Kanununun 38 inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.

  
Cemal AKKAYA  
İlçe Millî Eğitim Müdürü

